

# STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI JACURSO

Area Amministrativa

Prot. N.3257

Data 30/10/2023

## **Avviso d'asta pubblica per la locazione di due immobili commerciali e della struttura campo sportivo e terreni limitrofi di proprietà comunale**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In esecuzione della Determinazione n. 150 del 30/10/2023;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 73, lettera c) del Regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924;

Visto l'art.4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.U.P. approvato con atto di Giunta Comunale n. 42 del 10/07/2023; Visto lo Statuto Comunale;

Visto il piano triennale della trasparenza; Visto il piano triennale anticorruzione;

Verificato che non sussistono adempimenti in materia di privacy; Vista la delibera n. 43 del 13/07/2023;

### **RENDE NOTO**

che il giorno 16 novembre 2023, con inizio alle ore 15.00, si procederà all'esperimento dell'asta pubblica per aggiudicare la locazione dell'immobile in oggetto, nella sala Consiliare presso il Palazzo Municipale di Jacurso, sito in via Nazionale n.119, dinanzi ad apposita Commissione presieduta dalla sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa, con il sistema di cui all'art. 73, comma 1, lett. c) del R.,D. 23.05.1924 n. 827 (per mezzo di offerte segrete in aumento da confrontare con la base d'asta).

#### **1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Alla gara potranno partecipare persone fisiche e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, come specificato negli allegati modelli "A1 PERSONE FISICHE" e "A2 PERSONE GIURIDICHE".

#### **2. OGGETTO DELLA GARA**

L'oggetto della gara è la locazione di due immobili commerciali e struttura campo sportivo di proprietà comunale siti in Jacurso, identificato catastalmente come meglio specificato nel successivo punto 6;

#### **3. BASE ASTA E AGGIORNAMENTO CANONE**

Il canone annuo posto a base d'asta per la locazione di cui sopra è pari ad euro 12.000,00 oltre iva di legge. Il canone offerto in sede di gara, dal 2° anno di locazione, sarà aggiornato sulla base della variazione di legge secondo l'indice ISTAT annuo.

Se il concorrente ottiene un punteggio per opere migliorative superiore a 40 ha diritto alla riduzione del canone pari a 0,50% per ogni punto ottenuto, per i primi tre anni.

#### **4. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto sarà di n. 10 (dieci) anni non rinnovabili.

A garanzia del pagamento del canone l'aggiudicatario dovrà consegnare, prima della stipula del contratto, polizza fideiussoria per un importo pari a tre annualità.

#### **5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La normativa di riferimento è:

- l'art. 73, lettera c) del Regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924;
- la legge 27 luglio 1978 n. 392 (disciplina delle locazioni di immobili urbani).
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;
- L'art.4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il D.U.P. approvato con atto di Giunta Comunale n. 42 del 10/07/2023
- Visto lo Statuto Comunale;

#### **6. UBICAZIONE E STATO DELL'IMMOBILE**

Gli immobili sono ubicati in:

1. Ostello e locali a servizio, via Marconi n.8 .
2. Parco avventura , Loc. Morici
3. Campo sportivo, Loc. Morici

Lo stato degli immobili sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza alcuna riserva od eccezione. L'eventuale attrezzatura presente nel locale resta a disposizione dell'aggiudicatario che potrà utilizzarla come meglio crede o metterla a deposito.

#### **7. DATI CATASTALI**

Lotto: Ostello individuato al N.C.E.U. con il mapp. 223 del Fg. 3

Lotto: Office individuato al N.C.E.U. con il mapp. 411 sub 2 e 413 sub 2 del Fg. 3

Lotto: Parco avventura e campo sportivo individuato al N.C.E.U. al Fg. 7 mapp.: 496, 343, 321, 342, 495, 492, 497.

#### **8. DIMENSIONI DELL'IMMOBILE**

La superficie lorda dell'ostello è di circa mq. 394, su due livelli. La superficie lorda dell'office è di circa mq. 60 su tre livelli.

La superficie dei terreni parco avventura:

particelle	496	343	321	342	495	492	497
superficie	3789	2367	2275	566	4167	1049	584

Si allega al presente bando la planimetria catastale ed elaborati di progetto.

#### **9. USO DEI LOCALI**

I locali sono così destinati:

1. Ostello: struttura ricettiva
2. Parco avventura: impianto con strutture annesse per le attività con sette percorsi, parcheggi
3. Campo sportivo: struttura sportiva composta da campo di gioco, spogliatoi ecc..

Non è consentito cambiare la destinazione d'uso dei locali, se non all'interno delle categorie ammesse dagli strumenti urbanistici vigenti e previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione locataria.

#### **10. LICENZE**

Sono a totale carico e rischio dell'aggiudicatario l'ottenimento delle autorizzazioni e delle licenze per l'attività sopra citate da insediare all'interno dei locali purché compatibile con le destinazioni d'uso di cui al punto precedente.

#### **11. NULLA OSTA ASP ED EVENTUALI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO**

Qualora necessarie, sono a totale carico e rischio dell'aggiudicatario le verifiche per ottenere il Nulla-Osta dell'ASP per iniziare l'attività, nonché gli eventuali adeguamenti edili necessari e/o conseguenti.

#### **12. NULLA OSTA COMANDO VV.FF**

Sono a totale carico e rischio dell'aggiudicatario le verifiche per ottenere il Nulla-Osta del Comando dei VV. FF se l'attività che si vuole attivare è soggetta, nonché gli eventuali adeguamenti edili necessari compreso l'impianto elettrico.

### **13. SPESE ACCESSORIE**

I locali sono allacciati alle pubbliche utenze: energia elettrica, telefono (ostello) acquedotto, fognatura (ostello), gas metano (ostello). sono a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese per riattivare le utenze e per garantire le volturazioni delle utenze e i costi successivi dei consumi e/o dei canoni;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di manutenzione e di adeguamento del locale, compreso eventuali sostituzione di pavimenti, apparecchi igienico sanitari, rubinetterie, corpi scaldanti, impianti illuminanti ecc.;

Sono a totale carico dell'aggiudicatario le eventuali migliorie che si intendono apportare agli impianti, sia per necessità di legge che per scelta personale;

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di manutenzione ordinaria nel corso degli anni di locazione, nonché eventuali spese di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessarie nel corso della durata del contratto strettamente necessarie allo svolgimento dell'attività che si intende insediare.

Le spese per la stipula del contratto di locazione sono a totale carico dell'aggiudicatario;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese eventualmente necessarie per la chiusura dell'attività a fine contratto;

Sono a carico dell'aggiudicatario la realizzazione delle opere migliorative offerte.

### **14. ISPEZIONE DEI LOCALI**

Il Comune potrà ispezionare i locali concessi, dandone preavviso all'aggiudicatario a mezzo PEC o via mail, almeno 3 giorni prima della visita, ogni qual volta lo ritenga necessario. in caso di motivata urgenza sarà riconosciuta al locatore la possibilità di ispezionare i locali senza alcun preavviso.

### **15. RICONSEGNA DELL'IMMOBILE**

L'aggiudicatario deve impegnarsi a riconsegnare le unità immobiliari e relative attrezzature concesse in buono stato, salvo il deperimento d'uso al termine della locazione.

### **16. MODIFICHE AI LOCALI**

L'aggiudicatario potrà apportare successive modifiche, innovazioni, migliorie all'immobile concesso, escluso il cambio di destinazione d'uso, previo ottenimento del nulla-osta in forma scritta da parte del Comune. Tutte le spese per tali opere sono a carico dell'aggiudicatario e non sono riconosciute né a scomputo del canone di locazione, né a fine contratto.

### **17. RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario è direttamente responsabile verso il locatore e/o eventuali terzi dei danni causati per sua colpa, dovuta da incendio, perdite d'acqua, fughe di gas ecc. e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso dell'immobile. A tale riguardo il locatore si impegna a sottoscrivere specifica polizza assicurativa RCT per l'importo di Euro 500.000,00 RTO per l'importo di Euro 500.000,00

### **18. SUBLOCAZIONE**

E' fatto divieto di sublocare i locali concessi in locazione.

### **19. PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE**

Le spese ed il canone di locazione sono dovuti a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il canone di locazione verrà corrisposto in numero 2 rate annuali, senza interessi, di cui la prima il giorno della stipula del contratto di locazione e la seconda dopo 6 mesi calcolati dalla data di stipula del contratto;

Il mancato pagamento degli importi dovuti determinerà l'applicazione degli interessi di mora previsti per legge.

### **20. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario in sede di sottoscrizione del contratto dovrà versare apposita garanzia pari a sei mensilità di locazione offerta in sede di gara.

L'aggiudicatario su richiesta scritta dell'amministrazione comunale dovrà procedere alla sottoscrizione del contratto di locazione entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva; qualora tale termine dovesse protrarsi senza giustificato motivo, l'aggiudicatario verrà dichiarato decaduto e la cauzione provvisoria verrà incamerata definitivamente dall'Ente e nulla potrà essere preteso.

A garanzia della realizzazione delle opere migliorative l'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà consegnare polizza fideiussoria a garanzia della realizzazione per un importo di € 400,00 per ogni punto ottenuto.

## 21. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'aggiudicatario deve concedere su richiesta dell'Amministrazione i seguenti utilizzi:

- A. Ostello: numero quattro giorni l'anno per accoglienza ospiti dell'Amministrazione Comunale
- B. Ostello: numero quattro giorni l'anno per svolgimento elezioni.
- C. Parco avventura: prezzi ridotti del 50% per i diversamente abili.

## 22. CESSIONE D'AZIENDA

In caso di cessione d'azienda l'aggiudicatario o i soggetti facenti parte della composizione originaria dell'azienda all'atto dell'aggiudicazione della presente gara restano responsabili in solido verso il Comune.

La cessione totale o parziale dell'azienda deve essere sottoposta al nulla osta preventivo del Comune per la verifica del possesso dei requisiti del subentrante previsti nel presente bando di gara pubblica che sono stati oggetto di verifica nei confronti dell'aggiudicatario.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

### TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, l'offerta in plico chiuso, controfirmato sul lembo di chiusura deve essere inoltrata all'ufficio Protocollo del Comune di Jacurso, Via Nazionale n.119, **entro le ore 12.00 del giorno 15/11/2023.**

All'esterno del plico dovrà essere indicato il nome e cognome dell'offerente, l'esatto indirizzo e dovrà apporsi la seguente dicitura:

“Gara per la locazione immobili **NON APRIRE**”

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico al suo interno dovrà contenere n. 2 buste chiuse, controfirmate sul lembo di chiusura.

La busta n. 1 contenente la documentazione per la gara dovrà recare la dicitura “**Documentazione e dichiarazioni per la gara**”.

La busta n. 2 dovrà contenere l'offerta tecnico-economica e dovrà recare la dicitura “**Offerta Tecnico-Economica**”.

### DOCUMENTAZIONE PER LA GARA

Le indicazioni e le modalità di cui al presente capitolo come sotto dettagliate, devono essere scrupolosamente osservate, pena l'esclusione dalla gara.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La domanda di partecipazione alla gara, da inserire nella **BUSTA N.1**, recante all'esterno la seguente dicitura “**Documentazione e dichiarazioni per la gara**” dovrà indicare:

- per le persone fisiche il nome ed il cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza ed il codice fiscale dell'offerente;
- per le imprese o enti, la ragione/denominazione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del legale rappresentante o di chi sottoscrive l'offerta e la giustificazione dei poteri di firma. In tutti i casi, ove si tratti di procuratore speciale, dovrà altresì essere allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata;

La domanda di partecipazione, inserita all'interno della busta n. 1, dovrà essere resa mediante autocertificazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con cui l'offerente dichiara:

### (REQUISITI GENERALI)

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e non deve avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione e comunque di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;

- di non aver reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
- di non trovarsi in situazioni di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
- di non essere debitore nei confronti del Comune di Jacurso di somme di denaro per canoni, affitti, indennità a qualsiasi titolo, ed altri tributi comunali;
- Inoltre, per le imprese individuali o per le società, devono essere dichiarati i sottoelencati requisiti morali e professionali previsti dal D.Lgs. 26.3.2010 n. 59, art. 71, che devono essere posseduti dal titolare, o dal legale rappresentante o da una "persona preposta" all'attività commerciale.

### **(REQUISITI MORALI)**

- di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per delitti non colposi, per una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto una pena superiore al minimo edittale;
- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitto contro la persona commesso con violenza, estorsione;
- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compreso i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel corso del quinquennio precedente la gara, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
- di non essere sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. n. 159/2011 (normativa antimafia) ovvero a misure di sicurezza;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti, per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi;

### **REQUISITI PROFESSIONALI**

- di essere iscritto presso la C.C.I.A.A. per un'attività compatibile con la destinazione d'uso dell'immobile oggetto di locazione;
- di avere all'interno della propria struttura, personale qualificato per le attività legate al Parco avventura, ovvero l'impegno ad acquisire idonea qualificazione entro tre mesi dalla stipula del contratto, pena decadenza dal contratto e l'incameramento della cauzione a garanzia.

### **DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

- di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nel Avviso d'Asta, senza alcuna riserva;
- di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del soggetto aggiudicatario;
- di essere consapevole che in caso di aggiudicazione saranno a proprio carico l'ottenimento delle licenze necessarie per avviare l'attività commerciale, nonché di tutte le procedure per avviare gli allacci a tutte le utenze pubbliche presenti nel locale;
- di essersi recato sul posto, di aver esaminato l'immobile richiesto in locazione, di accettarlo nel suo attuale stato di consistenza, di manutenzione ed impiantistica e di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sull'offerta esonerando il Comune di Jacurso da qualsiasi responsabilità al riguardo;
- di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese di contratto, registro, le relative trascrizioni ed ogni altra spesa inerente o conseguente alla locazione;
- di essere a conoscenza che qualora in seguito ai controlli effettuati d'ufficio dalla stazione appaltante emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione sostitutiva, ove risultasse affidataria, decadrà ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione e sarà tenuto al risarcimento degli eventuali danni, oltre ad incorrere in responsabilità

penale in base al disposto dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

- di essere informato e di autorizzare che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati dall'offerente siano trattati - anche con strumenti informatici, - esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel pieno rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.;

## **ALLEGATI**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- copia fotostatica non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore;
- eventuale procura legittimante il sottoscrittore della domanda di partecipazione e relativa offerta;
- originale della ricevuta di versamento del deposito cauzionale provvisorio o l'originale della fidejussione bancaria/assicurativa;

**N.B.** La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta (pena l'esclusione) con firma non autenticata e redatta utilizzando preferibilmente il **MODELLO "A1" o "A2"**.

## **OFFERTA TECNICO - ECONOMICA**

L'offerta tecnico-economica per l'aggiudicazione della locazione dell'immobile come sopra meglio dettagliato, dovrà essere così redatta:

**Offerta tecnica** dovranno essere indicate le opere migliorative come da modello allegato all'Avviso.I

punteggi saranno assegnati con il seguente schema:

### **OPERE MIGLIORATIVE**

#### **SCHEDA A.1**

#### **Messa in esercizio del campo sportivo**

Realizzazione delle opere per il completamento impiantistico e opere civili per la messa in esercizio del campo sportivo

#### **Motivazione scelta progettuale.**

Il Campo sportivo attualmente è in disuso, per cui con la messa in esercizio si recupera una parte importante del patrimonio comunale

**Punteggio attribuibile: 25**

#### **SCHEDA A.2**

#### **Nuovi percorsi per disabili**

L'offerente dovrà realizzare uno o più percorsi per utenti diversamente abili

#### **Motivazione scelta progettuale.**

Dare la fruizione degli spazi ricreativi a tutti i soggetti è una missione dell'Amministrazione Comunale.

**Punteggio massimo attribuibile: 13 per ogni percorso con un massimo di 39 punti**

#### **SCHEDA A.3**

#### **Impianto fotovoltaico Ostello**

Impianto fotovoltaico con moduli posti in copertura, completo di inverter.

#### **Motivazione scelta progettuale.**

L'Ostello non ha un sistema di produzione di energia rinnovabile, il concorrente dovrà fornire l'impianto compreso di progettazione, collaudo e connessione alla rete.

**Punteggio massimo attribuibile: 3 per ogni 3kWp con un massimo di 9 punti**

#### **SCHEDA A.4**

#### **Impianto climatizzazione Ostello**

Impianto di climatizzazione delle stanze da letto e locali comuni dell'Ostello con sistema multisplit in classe energetica A, e motore da posizionare esclusivamente sul terrazzino.

#### **Motivazione scelta progettuale.**

L'Ostello non ha un sistema di climatizzazione, ma solo di riscaldamento.

## **Punteggio attribuibile: 7 punti**

Offerta economica espressa in cifre e in lettere (in caso di diversità prevale l'importo più vantaggioso per l'Ente, il punteggio sarà assegnato con il seguente schema:

$P_i = (20 \times \text{Off.i}) / \text{Off.max}$

Dove:

$P_i$  è il punteggio assegnato al concorrente

$\text{Off.i}$  è il maggiore importo per il canone offerto dal concorrente  $\text{Off.max}$

è l'importo massimo offerto tra tutti i concorrenti

e dovrà essere inserita nella **BUSTA N. 2**.

Dovrà essere compilato il modello di **Offerta tecnico-economica** sulla quale dovranno essere apposte le necessarie marche da bollo da euro 16,00 (euro sedici/00), sottoscritta con firma leggibile e per esteso, il cui schema si allega al presente bando (Allegato B) con indicazione:

- delle generalità dell'offerente;
- dell'importo offerto, espresso in cifre ed in lettere, tenendo presente che nel caso di discordanza prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente. L'offerta dovrà essere superiore rispetto all'importo posto a base d'asta; non verrà ritenuta valida alcuna offerta in diminuzione.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'offerente o dal procuratore speciale ovvero, nel caso di persona giuridica, dal suo legale rappresentante; dovrà essere inserita in busta chiusa (**BUSTA N. 2**) recante all'esterno la seguente dicitura “ **Offerta economica**” nella busta contenente l'offerta non devono essere inseriti altri documenti e tale busta dovrà essere chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura a pena di esclusione.

## **MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta pubblica verrà esperita con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta con aggiudicazione al miglior offerente, purché l'offerta sia superiore al prezzo a base d'asta, di fronte ad una apposita commissione riunitasi in seduta pubblica.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Il Presidente della Commissione, nel giorno e nel luogo sopra indicati per lo svolgimento dell'asta, aprirà i plichi pervenuti e contenenti le offerte di gara, verificando la completezza e la conformità alle disposizioni del presente Avviso d'Asta della domanda di partecipazione, e successivamente darà lettura dell'offerta economica.

Non appena concluse le operazioni di lettura delle offerte, la Commissione provvederà a stilare una graduatoria delle offerte pervenute e ritenute ammissibili in ordine decrescente di prezzo e il Presidente procederà a proclamare l'aggiudicazione provvisoria a favore di colui che ha formulato l'offerta di maggior importo rispetto alla base d'asta fissata.

Dello svolgimento e dell'esito della gara viene redatto apposito verbale contenente anche la proclamazione da parte del Presidente della Commissione dell'aggiudicazione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di due o più offerte di pari importo nella stessa seduta si procederà, per l'attribuzione di precedenza nella collocazione in graduatoria mediante sorteggio.

## **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Successivamente allo svolgimento dell'asta pubblica si provvederà ad acquisire d'ufficio per il solo soggetto risultato aggiudicatario la documentazione diretta a dimostrare il possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione sostitutiva presentata nell'istanza di partecipazione.

L'accertamento della mancata veridicità delle dichiarazioni comporta la revoca dell'aggiudicazione provvisoria, salvo le responsabilità penali; l'Ente inoltre procederà ad aggiudicare l'asta al secondo classificato in graduatoria.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche delle dichiarazioni sostitutive dell'aggiudicatario il dirigente adotterà la determinazione di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non ha gli effetti del contratto.

## STIPULA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE

La stipulazione del contratto di locazione avverrà entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, con scrittura privata autenticata.

Le spese per la stipula del contratto sono a totale carico dell'aggiudicatario. Quest'ultimo sarà tenuto a corrispondere, con separato versamento, le spese e le imposte dovute ai sensi di legge.

Qualora non si addivenga alla stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario il provvedimento con cui si dispone l'aggiudicazione definitiva verrà revocato e l'Amm.ne procederà all'incameramento della garanzia provvisoria ed all'aggiudicazione in favore del soggetto la cui offerta sia successiva in graduatoria, previa valutazione di pubblico interesse.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il canone di locazione verrà corrisposto in numero 2 rate annuali, senza interessi, di cui la prima il giorno della stipula del contratto di locazione e la seconda dopo 6 mesi calcolati dalla data di stipula del contratto;

Il mancato pagamento degli importi dovuti determinerà l'applicazione degli interessi di mora previsti per legge. I versamenti dovranno essere effettuati alla Tesoreria Comunale mediante bonifico.

## INFORMATIVA EX D.LGS. 196/03

Il concorrente con la partecipazione consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 per tutte le esigenze procedurali. Il trattamento dei dati avverrà con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto del citato provvedimento legislativo. I soggetti interessati potranno esercitare i diritti previsti dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

Titolare del trattamento di tali dati è il Comune di Jacurso nella persona del Sindaco.

L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla L. 241/90 ed s.m.i. nonché dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il presente bando e la documentazione inerente l'immobile è disponibile sul sito del Comune [www.comune.jacurso.cz.it](http://www.comune.jacurso.cz.it), sull'Albo online.

Le visite presso l'immobile oggetto del presente bando potranno essere effettuate con l'accompagnamento di un dipendente comunale, previo appuntamento da concordare con l'Ufficio Amministrativo, tel. 0968/70000 (da lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00).

### **Allegati:** - Planimetria catastale

- Progetto
- Modelli A/1 o A/2 :schema di domanda di partecipazione
- Modello B: offerta economica

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to. Dott.ssa Angela Mazza