



COMUNE DI JACURSO
PROVINCIA DI CATANZARO

Via Nazionale n. 119 88020 **JACURSO** - C.F. 00297800799
tel. 0968.70000 fax 0968.70161 – PEC protocollo.jacurso@pec.it

OGGETTO: PROCEDURA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI ALTRI ENTI, DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (CAT "D-D1) PART-TIME 50% (18 ORE SETTIMANALI) DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA.

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamato il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 22 del 24-05-2022;
- Vista la deliberazione G.M. n°23 del 28-03-2022, con la quale l'Amministrazione Comunale di Jacurso ha rivolto apposita e formale direttiva a questo Ufficio finalizzata all'attivazione della procedura per l'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. "D-D1") part-time 50 % (18 H settimanali), da destinare all'Area Amministrativa;
- Essendo andata deserta la procedura di mobilità volontaria avviata ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 avviata con determina n° 14 del 29-03-2022, giusta determina n° 151 del R.G. del 02-05-2022;
- Vista la deliberazione della G.M. n° 33 del 04-05-2022 con la quale l'Amministrazione ha disposto la volontà di utilizzo di graduatorie di altri Enti;
- Vista l'assenza di proprie graduatorie vigenti;
- Visto il vigente regolamento Comunale modificato ed integrato con delibera della G.M. n° 20 del 16-03-2022 per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti;
- Visto in particolare, l'art. 2 del prefato regolamento;
- Richiamati altresì gli articolati 3, 4, 5, del regolamento;
- Vista la propria determinazione n° 162 del R.G. del 05-05-2022 con la quale questo Ufficio ha approvato lo schema del presente avviso pubblico;
- Tutto ciò premesso e considerato;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Jacurso indice una procedura pubblica per l'utilizzazione di apposita graduatoria di altri Enti valida ed efficace, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore direttivo Amministrativo (Cat. "D-D1") part-time 50% (18 h settimanali), da destinare all'Area Amministrativa;

Con riferimento alle graduatorie valide ed efficaci, si precisa quanto segue:

1. Le graduatorie approvate (da altri Enti) nell'anno 2019, sono utilizzabili entro i tre anni dalla loro approvazione;
2. Le graduatorie approvate (da altri Enti) dal 01-01-2020, sono utilizzabili entro i due anni dalla loro approvazione.

Chiunque interessato, che risulta collocato in posizione di "Idoneo" in una graduatoria valida per assunzioni a tempo indeterminato, predisposta e approvata da Enti e relativa a Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. "D-D1"), può presentare manifestazione di interesse affinché si utilizzi la specifica graduatoria di appartenenza.

La manifestazione di interesse, da redigere ed a valere a tutti gli effetti di legge, quale dichiarazione resa a mente degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-12-2000 n° 445, deve essere presentata entro il termine perentorio ed a pena di esclusione di 15 (quindici) giorni, decorrente dell'avvenuta pubblicazione del presente avviso presso l'albo on-line del Comune di Jacurso ovvero entro e non oltre le ore 12:00 del 20-05-2022, non facendo fede al timbro postale, attraverso le seguenti modalità:

- Consegnata all'Ufficio protocollo del Comune di Jacurso via Nazionale 119 - 88020 Jacurso (CZ);
- Tramite raccomandata A.R. In tal caso, farà fede la data di ricevimento al protocollo dell'Ente e non quella di spedizione;
- oppure all'indirizzo PEC protocollo.jacurso@pec.it

Questo ufficio, successivamente ed in conformità a quanto espressamente previsto nel Regolamento Comunale che disciplina il ricorso e l'utilizzo di graduatorie di altri enti, procederà nel modo seguente:

- scaduto il termine dell'avviso pubblico, l'Ufficio Comunale competente contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Jacurso, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie;
- agli Enti detentori delle graduatorie è assegnato un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Jacurso;
- nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengono manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati o in mancanza di disponibilità da parte degli Enti detentori delle graduatorie da utilizzare contattati dal Comune di Jacurso, quest'ultimo procederà discrezionalmente ad individuare un Ente con quale stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta;
- in caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti, qualora si pervenuta una sola risposta positiva, il Comune di Jacurso, con determinazione del Responsabile del Personale, stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di questo Ente;
- nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Jacurso delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:
 - graduatorie di Enti aventi sede nella provincia di Catanzaro;
 - graduatorie di Enti aventi sede nella provincia Vibo Valentia.
- nel caso in cui più Enti Locali dello stesso ambito provinciale abbiano dato la disponibilità, all'utilizzo delle proprie graduatorie valide per posizioni della stessa categoria, professionalità e regime giuridico, rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria approvata da maggior tempo (cioè di più remota formazione);
- individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo, previo accorso con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, che hanno manifestato previamente il proprio interesse e secondo l'ordine di collocazione, ai quali è, di volta in volta, assegnato un termine di 5 (cinque) giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione;

- il candidato utilmente collocato in graduatoria è sottoposto, da parte del Responsabile dell'Ufficio Personale, ad un colloquio finalizzato a verificare non la preparazione dello stesso, bensì la sua motivazione in relazione al posto da ricoprire, previa illustrazione e condivisione degli aspetti organizzativi dell'Ente, con riferimento ad eventuali precedenti esperienze lavorative;

Chiunque interessato, con la manifestazione di interesse, che potrà essere liberamente elaborata, dovrà obbligatoriamente ed a pena di esclusione, dichiarare:

- le generalità complete del candidato, comprensiva di residenza anagrafica e recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica certificata;
- l'Ente cui appartiene la graduatoria nella quale il candidato risulta collocato quale idoneo e da cui poter attingere, la posizione occupata tra gli idonei non assunti, nonché gli estremi del relativo provvedimento di approvazione ed, in ultimo, che trattasi di graduatoria attinente alla copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo cat. "D-D1";
- che non ostante motivi/ragioni a poter instaurare rapporto di pubblico impiego con le pubbliche amministrazioni;
- di accettare tutte le condizioni, clausole e termini espressamente contenuti nel presente avviso pubblico.

Alla manifestazione di interesse debitamente sottoscritta, dovrà, altresì ed a pena di esclusione, essere allegato documento di riconoscimento in corso di validità del candidato e il curriculum professionale datato e sottoscritto.

Il trattamento economico è quello previsto dal C.N.N.L relativo al personale del comparto Funzioni locali per la categoria "D-D1" proporzionato al monte ore (18 ore settimanali) di utilizzo.

Per l'applicazione di ogni e qualsiasi altro istituto giuridico-normativo al rapporto di lavoro del presente avviso, trovano applicazione le disposizioni contrattuali attualmente vigenti, sempre e qualora necessario, rapportato al predetto monte ore di utilizzo.

Al presente avviso pubblico viene data la seguente pubblicità:

- pubblicazione sull'albo pretorio on-line;
- pubblicazione integrale sul sito internet del Comune di Jacurso www.comune.jacurso.cz.it alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e concorsi;

Per qualsivoglia informazione, si comunicano i seguenti riferimenti:

- Responsabile del Procedimento: rag. Pasquale Varano;
- Tel: 0968/70000 interno 3;
- Indirizzo pec: finanziaria.jacurso@asmepec.it

Jacurso, li 05-05-2022



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Pasquale VARANO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Pasquale Varano".

